



BILDUNG LEBENDIG INSPIRIEREND

**Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V.**

Donrather Str. 44, 53797 Lohmar

Tel.: 02246/302999-10, Fax.: 02246/302999-19

E-Mail: [evinfo@liw.de](mailto:evinfo@liw.de)

Internet: <http://www.liw-ev.de>

Mitteilung für den Arbeitgeber

Das Lohmarer Institut führt am 21.09.2020 – 25.09.2020 unter der Seminarnummer 815520 das Seminar „Schreiben über den Rand hinaus – die eigene Sprachkompetenz ausloten und erweitern“ durch.

Ich

.....

wohnhaf in .....

beanspruche für diese Bildungsveranstaltung Bildungsurlaub.

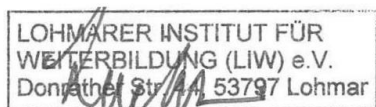
Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung (Zielgruppe, Lernziele, Programm) finden Sie umseitig.

Das Seminar gilt als beruflicher Bildungsurlaub anerkannt in

- **NRW** (gemäß §9, Abs. 1 AWbG und gemäß § 1, Abs. 3 AWbG, Es liegt gemäß §10 ff AWbG eine Einrichtungsanerkennung vor Az.: 48.06-7348)
- **Hessen** (gemäß § 11, Abs. 4 HBUG, bitte fordern Sie bei uns ein Programm an, das den Vorgaben des Landes Hessen entspricht)
- **Saarland:** Es handelt sich um eine freistellungsfähige Bildungsveranstaltung gemäß § 6 des saarländischen Bildungsfreistellungsgesetzes (SBFG). Wir sind berechtigt, nach § 6 Abs. 4 Satz 1 des SBFG, diese Bescheinigung für Beschäftigte aus dem Saarland auszustellen
- **Baden-Württemberg:** Das Seminar wird nach den allgemeinen Anforderungen an Bildungsmaßnahmen nach § 6 Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg (BzG BW) angeboten. Um zur Teilnahme daran Bildungszeit in Anspruch nehmen zu können, müssen noch personenbezogene Anforderungen an die Bildungsmaßnahme (Berufsbezug) und weitere Voraussetzungen nach dem BzG BW erfüllt sein. Informationen und das Formular zur Beantragung der Bildungszeit finden Sie unter [www.bildungszeit-bw.de](http://www.bildungszeit-bw.de). Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist als Bildungseinrichtung nach dem BzG BW vom Regierungspräsidium Karlsruhe anerkannt (Aktenzeichen 12c11-6002-61).
- **Niedersachsen** (gemäß Anerkennung 19-67555 vom 26.09.2018, Anerkennung gültig bis 31.12.2021)
- **Hamburg** (gemäß Anerkennung HI 43-2/406-07.5, 55316 vom 27.05.2019, Anerkennung gültig bis 26.05.2022)
- **Rheinland-Pfalz** (gemäß Anerkennung 5276/0219/20 vom 24.09.2019, Anerkennung gültig bis 22.03.2022)

Eine Anerkennung des Seminars in weiteren Bundesländern ist möglich, meistens gelten dafür Fristen von 6-10 Wochen vor Seminarbeginn.

Das Lohmarer Institut für Weiterbildung ist eine nach dem Weiterbildungsgesetz NRW anerkannte Einrichtung (Aktenzeichen IV C 2 - 21 - 8 - 1588/82).



(Unterschrift des Veranstalters)

(Unterschrift des Teilnehmers)

# SEMINARPROGRAMM

Thema: Schreiben über den Rand hinaus – die eigene Sprachkompetenz ausloten und erweitern  
Ort: Freiburg  
Dozentin: Dr. Dorothee Leidig  
Termin: 21.09. – 25.09.2020

## 1. Tag

13.30–16.30 Uhr Eröffnung und Begrüßung der SeminarteilnehmerInnen; Vorstellung des Seminarprogramms; Kennenlernen, Schreiberfahrungen und Erwartungen der TeilnehmerInnen, Schreiben im beruflichen Kontext  
16.35–18.00 Uhr Ins Schreiben kommen – Einführung  
19.15–21.00 Uhr Die innere Zensur ausschalten

## 2. Tag

09.00–12.15 Uhr Schreiben jenseits von Floskeln und Worthülsen  
14.30–17.55 Uhr Schreiben jenseits von Floskeln und Worthülsen

## 3. Tag

09.00–12.15 Uhr Mit allen Sinnen schreiben  
14.30–17.55 Uhr Mit allen Sinnen schreiben

## 4. Tag

09.00–12.15 Uhr Bearbeitung der Erfahrungen vom Vortag; Verdichten und entfalten  
14.30–17.55 Uhr Der unwiderstehliche erste Satz

## 5. Tag

08.15–11.30 Uhr Reflektion der Seminarwoche, Vertiefung eines Themas, das die Gruppe auswählt  
11.35–13.15 Uhr Zusammenfassung und Abschlussrunde

Die Seminarinhalte und Methoden stehen - mit Transfers in konkrete Arbeitssituationen - im beruflichen Kontext. Das Seminar umfasst mindestens 30 Zeitstunden Unterricht und erfüllt damit die gesetzlichen Vorgaben.  
Programmänderungen vorbehalten

**Seminarziel:** Die TeilnehmerInnen erkunden und erweitern ihre sprachlichen Kompetenzen und lernen, attraktive Texte zu schreiben, die Interesse wecken und sich wohltuend von der allgegenwärtigen Textflut abheben. Ein Schwerpunkt liegt dabei auf das Verfassen von Texten im beruflichen Kontext. Professionelles Schreibhandwerk, Übungen aus dem Kreativen Schreiben und assoziative Techniken eröffnen vielfältige Zugänge zum Schreiben. Konkrete Schreibaufgaben ermöglichen es, die verschiedenen Methoden unmittelbar zu erfahren und zu trainieren. Jeder und jede wird individuell passende Ansätze finden, die er/sie in Alltag und Beruf gerne und ertragreich anwenden wird. Die TN erfahren das kreative Potenzial des Schreibens als Quelle von Energie und Inspiration, die sich stärkend und bereichernd auf ihr (Berufs)Leben auswirkt.

**Zielgruppe:** ArbeitnehmerInnen in beruflichen Prozessen wie Behörden, Dienstleister, Unternehmen, Handwerk, Führungskräfte, Personalentwickler, Selbstständige und für ArbeitnehmerInnen, die die genannten Kenntnisse für ihre berufliche Tätigkeit benötigen und die sich das kreative Potenzial des Schreibens als Energie- und Inspirationsziel für ihr Berufsleben erschließen wollen.