

Mitteilung für den Arbeitgeber

Das Lohmarer Institut führt am 08.11.2020 – 13.11.2020 unter der Seminarnummer 815620 das Seminar „Textlandungen – Inspiration, Schreibhandwerk und Leichtigkeit“ durch.

Ich

.....
wohnhaft in

beanspruche für diese Bildungsveranstaltung Bildungsurlaub.

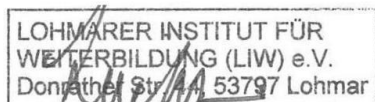
Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung (Zielgruppe, Lernziele, Programm) finden Sie umseitig.

Das Seminar gilt als beruflicher Bildungsurlaub anerkannt in

- **NRW** (gemäß § 9, Abs. 1 AWbG und gemäß § 1, Abs. 3 AWbG, Es liegt gemäß §10 ff AWbG eine Einrichtungsanerkennung vor Az.: 48.06-7348)
- **Hessen** (gemäß § 11, Abs. 4 HBUG, bitte fordern Sie bei uns ein Programm an, das den Vorgaben des Landes Hessen entspricht)
- **Saarland:** Es handelt sich um eine freistellungsfähige Bildungsveranstaltung gemäß § 6 SBFVG. Wir sind berechtigt, nach § 6 Abs. 4 Satz 1 des SBFVG, diese Bescheinigung für Beschäftigte aus dem Saarland auszustellen
- **Baden-Württemberg:** Das Seminar wird nach den allgemeinen Anforderungen an Bildungsmaßnahmen nach § 6 BzG BW angeboten. Um zur Teilnahme daran Bildungszeit in Anspruch nehmen zu können, müssen ggf. noch personenbezogene Anforderungen an die Bildungsmaßnahme (Berufsbezug bei beruflicher Weiterbildung) und weitere Voraussetzungen nach dem BzG BW erfüllt sein. Informationen und das Formular zur Beantragung der Bildungszeit unter www.bildungszeit-bw.de. Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist als Bildungseinrichtung nach dem BzG BW vom Regierungspräsidium Karlsruhe anerkannt (Aktenzeichen 12c11-6002-61).
- **Berlin** (gemäß Anerkennung II A 75-105446 vom 05.04.2019, Anerkennung gültig bis 22.09.2021)
- **Niedersachsen** (gemäß Anerkennung B20-100781-11 vom 04.11.2019, anerkannt ist der Zeitraum Montag-Freitag, Anerkennung gültig bis 31.12.2022)
- **Brandenburg** (gemäß Anerkennung 26.14-46511 vom 26.03.2020, anerkannt ist der Zeitraum Montag bis Freitag)
- **Rheinland-Pfalz** (gemäß Anerkennung 5276/2402/20 vom 12.06.2020, anerkannt ist der Zeitraum Montag bis Freitag, Anerkennung gültig bis 31.12.2022)
- **Bremen** (gemäß Anerkennung 23-14 2020/548 MW vom 20.08.2020, anerkannt ist der Zeitraum Montag bis Freitag, Anerkennung gültig bis 19.08.2022)
- Für **Hamburg** gilt: Nach dem Hamburgischen Bildungsurlaubsgesetz HBUG gilt eine Veranstaltung in Hamburg als anerkannt, wenn diese von der zuständigen Behörde oder in einem anderen Land der Bundesrepublik Deutschland nach mit den Bestimmungen dieses Gesetzes inhaltlich übereinstimmenden Kriterien anerkannt ist. (§ 15 Abs. 1 HBUG)

Eine Anerkennung des Seminars in weiteren Bundesländern ist möglich, meistens gelten dafür Fristen von 6-10 Wochen vor Seminarbeginn.

Das Lohmarer Institut für Weiterbildung ist eine nach dem Weiterbildungsgesetz NRW anerkannte Einrichtung (Aktenzeichen IV C 2 - 21 - 8 - 1588/82).



(Unterschrift des Veranstalters)

(Unterschrift des/der Teilnehmenden)

SEMINARPROGRAMM

Thema: Textlandungen – Inspiration, Schreibhandwerk und Leichtigkeit
Ort: Boltenhagen
Dozentin: Dr. Dorothee Leidig
Termin: 08.11. – 13.11.2020

1. Tag

Anreise, Zimmerverteilung, Begrüßung, Abendessen, erstes Kennenlernen

2. Tag

09.00–12.30 Uhr Schreiberfahrungen und Erwartungen der TeilnehmerInnen, Schreiben im beruflichen Kontext
14.30–16.00 Uhr Die innere Zensur ausschalten und ins Schreiben kommen
16.10–17.55 Uhr Die Vielfalt der Textsorten: Grundregeln und Spielräume

3. Tag

09.00–12.30 Uhr Einleitung, Hauptteil, Schluss oder Warum die Regel des Aristoteles immer noch gültig ist
14.30–17.55 Uhr Das Zusammenspiel von Inhalt und Form – Arbeit an Lernstationen

4. Tag

09.00–12.30 Uhr Das Zusammenspiel von Inhalt und Form – Arbeit an Lernstationen
14.30–17.55 Uhr Auswertung und Reflektion der Lernstationen

5. Tag

09.00–12.30 Uhr Das Brötchen beißt zurück: Mit überraschenden Wendungen Aufmerksamkeit binden
14.30–17.55 Uhr Ende gut, alles gut: Wirkung über den letzten Satz hinaus

6. Tag

08.15–11.45 Uhr Reflektion der Seminarwoche, Vertiefung eines Themas, das die Gruppe auswählt
12.00–13.30 Uhr Zusammenfassung und Schlussrunde

Die Seminarinhalte und Methoden stehen sämtlich im beruflichen Kontext. Das Seminar umfasst mindestens 30 Zeitstunden Unterricht und erfüllt damit die gesetzlichen Vorgaben. Programmänderungen vorbehalten

Seminarziel: Die Teilnehmenden lernen die Vielfalt der verschiedenen Textsorten, ihre Grundregeln und Anwendungsmöglichkeiten kennen. Sie erkunden neue Textformen und erweitern damit ihre Kompetenzen zum Verfassen abwechslungsreicher und attraktiver Texte. Ein Schwerpunkt liegt auf dem Verfassen von Texten im beruflichen Kontext. Professionelles Schreibhandwerk, Übungen aus dem Kreativen Schreiben und assoziative Techniken eröffnen vielfältige Zugänge zum Schreiben. Konkrete Schreibaufgaben ermöglichen es, die verschiedenen Methoden unmittelbar zu erfahren und zu trainieren. Jeder und jede wird individuell passende Ansätze finden, die er/sie in Alltag und Beruf gerne und ertragreich anwenden wird. Die Teilnehmenden erfahren das kreative Potenzial des Schreibens als Quelle von Energie und Inspiration, die sich stärkend und bereichernd auf ihr (Berufs)Leben auswirkt.

Zielgruppe: Arbeitnehmer und Arbeitnehmerinnen in beruflichen Prozessen wie Behörden, Dienstleister, Unternehmen, Handwerk, Führungskräfte, Personalentwickler, Selbstständige und für ArbeitnehmerInnen, die die genannten Kenntnisse für ihre berufliche Tätigkeit benötigen und die sich das kreative Potenzial des Schreibens als Energie- und Inspirationsziel für ihr Berufsleben erschließen wollen.