



BILDUNG LEBENDIG INSPIRIEREND

**Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V.**

Donrather Str. 44, 53797 Lohmar

Tel.: 02246/302999-10, Fax.: 02246/302999-19

E-Mail: [evinfo@liw.de](mailto:evinfo@liw.de)

Internet: <http://www.liw-ev.de>

Mitteilung für den Arbeitgeber

Das Lohmarer Institut führt am 04.05.2020 – 08.05.2020 unter der Seminarnummer 815720 das Seminar „Textlandungen – Inspiration, Schreibhandwerk und Leichtigkeit“ durch.

Ich

.....

wohnhaf in .....

beanspruche für diese Bildungsveranstaltung Bildungsurlaub.

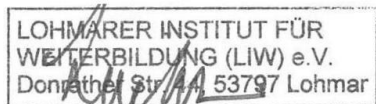
Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung (Zielgruppe, Lernziele, Programm) finden Sie umseitig.

Das Seminar gilt als beruflicher Bildungsurlaub anerkannt in

- **NRW** (gemäß §9, Abs. 1 AWbG und gemäß § 1, Abs. 3 AWbG, Es liegt gemäß §10 ff AWbG eine Einrichtungsanerkennung vor Az.: 48.06-7348)
- **Hessen** (gemäß § 11, Abs. 4 HBUG, bitte fordern Sie bei uns ein Programm an, das den Vorgaben des Landes Hessen entspricht)
- **Saarland:** Es handelt sich um eine freistellungsfähige Bildungsveranstaltung gemäß § 6 des saarländischen Bildungsfreistellungsgesetzes (SBFG). Wir sind berechtigt, nach § 6 Abs. 4 Satz 1 des SBFG, diese Bescheinigung für Beschäftigte aus dem Saarland auszustellen
- **Baden-Württemberg:** Das Seminar wird nach den allgemeinen Anforderungen an Bildungsmaßnahmen nach § 6 Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg (BzG BW) angeboten. Um zur Teilnahme daran Bildungszeit in Anspruch nehmen zu können, müssen ggf. noch personenbezogene Anforderungen an die Bildungsmaßnahme (Berufsbezug bei beruflicher Weiterbildung) und weitere Voraussetzungen nach dem BzG BW erfüllt sein. Informationen und das Formular zur Beantragung der Bildungszeit unter [www.bildungszeit-bw.de](http://www.bildungszeit-bw.de). Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist als Bildungseinrichtung nach dem BzG BW vom Regierungspräsidium Karlsruhe anerkannt (Aktenzeichen 12c11-6002-61).
- **Berlin** (gemäß Anerkennung II A 75-105446 vom 05.04.2019, Anerkennung gültig bis 22.09.2021)
- **Niedersachsen** (gemäß Anerkennung B20-104230-44 vom 28.02.2020, anerkannt ist der Zeitraum Montag-Freitag, Anerkennung gültig bis 31.12.2022)
- **Schleswig-Holstein** (gemäß Anerkennung WBG/B/22905 vom 05.03.2020)
- Für **Hamburg** gilt: Nach dem Hamburgischen Bildungsurlaubsgesetz HBUG gilt eine Veranstaltung in Hamburg als anerkannt, wenn diese von der zuständigen Behörde oder in einem anderen Land der Bundesrepublik Deutschland nach mit den Bestimmungen dieses Gesetzes inhaltlich übereinstimmenden Kriterien anerkannt ist. (§ 15 Abs. 1 HBUG)

Eine Anerkennung des Seminars in weiteren Bundesländern ist möglich, meistens gelten dafür Fristen von 6-10 Wochen vor Seminarbeginn.

Das Lohmarer Institut für Weiterbildung ist eine nach dem Weiterbildungsgesetz NRW anerkannte Einrichtung (Aktenzeichen IV C 2 - 21 - 8 - 1588/82).



(Unterschrift des Veranstalters)

(Unterschrift des Teilnehmers)

## SEMINARPROGRAMM

Thema: Textlandungen – Inspiration, Schreibhandwerk und Leichtigkeit  
Dozentin: Dr. Dorothee Leidig  
Ort: Köln  
Termin: 04.05.–08.05.2020

### 1. Tag

11.00–13.00 Uhr Eröffnung und Begrüßung der SeminarteilnehmerInnen; Vorstellung des Seminarprogramms; Kennenlernen; Schreiberfahrungen und Erwartungen der TeilnehmerInnen, Schreiben im beruflichen Kontext  
14.00–16.30 Uhr Die innere Zensur ausschalten und ins Schreiben kommen  
16.45–19.00 Uhr Die Vielfalt der Textsorten: Grundregeln und Spielräume

### 2. Tag

09.00–12.15 Uhr Einleitung, Hauptteil, Schluss oder Warum die Regel des Aristoteles immer noch gültig ist  
13.45–17.15 Uhr Das Zusammenspiel von Inhalt und Form – Arbeit an Lernstationen

### 3. Tag

09.00–12.15 Uhr Das Zusammenspiel von Inhalt und Form – Arbeit an Lernstationen  
13.45–17.15 Uhr Auswertung und Reflektion der Lernstationen

### 4. Tag

09.00–12.15 Uhr Das Brötchen beißt zurück: Mit überraschenden Wendungen Aufmerksamkeit binden  
13.45–17.15 Uhr Ende gut, alles gut: Wirkung über den letzten Satz hinaus

### 5. Tag

09.00–12.15 Uhr Gesamt-Reflektion der Seminarwoche, Vertiefung eines Themas, das die Gruppe auswählt  
13.00–15.00 Uhr Zusammenfassung und Abschlussrunde

Die Seminarinhalte und Methoden stehen sämtlich im beruflichen Kontext. Das Seminar umfasst mindestens 30 Zeitstunden Unterricht und erfüllt damit die gesetzlichen Vorgaben. Programmänderungen vorbehalten

**Seminarziel:** Die TeilnehmerInnen lernen die Vielfalt der verschiedenen Textsorten, ihre Grundregeln und Anwendungsmöglichkeiten kennen. Sie erkunden neue Textformen und erweitern damit ihre Kompetenzen zum Verfassen abwechslungsreicher und attraktiver Texte mit Schwerpunkt auf den beruflichen Kontext. Professionelles Schreibhandwerk, Übungen aus dem Kreativen Schreiben und assoziative Techniken eröffnen vielfältige Zugänge zum Schreiben. Konkrete Schreibaufgaben ermöglichen es, die verschiedenen Methoden unmittelbar zu erfahren und zu trainieren. Jeder und jede wird individuell passende Ansätze finden, die er/sie in Alltag und Beruf gerne und ertragreich anwenden wird. Die TN erfahren das kreative Potenzial des Schreibens als Quelle von Energie und Inspiration, die sich stärkend und bereichernd auf ihr (Berufs)Leben auswirkt.

**Zielgruppe:** ArbeitnehmerInnen in beruflichen Prozessen wie Behörden, Dienstleister, Unternehmen, Handwerk, Führungskräfte, Personalentwickler, Selbstständige und für ArbeitnehmerInnen, die die genannten Kenntnisse für ihre berufliche Tätigkeit benötigen und die sich das kreative Potenzial des Schreibens als Energie- und Inspirationsziel für ihr Berufsleben erschließen wollen.