

Mitteilung für den Arbeitgeber

Das Lohmarer Institut führt am 14.11.2021 – 19.11.2021 unter der Seminarnummer 803821 das Seminar "Was ist wirklich wichtig und richtig?" durch.

Ich

wohnhaft in

beanspruche für diese Bildungsveranstaltung Bildungsurlaub.

Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung (Programm, zeitlicher Ablauf, Lernziele) finden Sie umseitig.

Das Seminar gilt als beruflicher Bildungsurlaub anerkannt in

- **Hessen** (gemäß § 11, Abs. 4 HBUG, bitte fordern Sie bei uns ein Programm an, das den Vorgaben des Landes Hessen entspricht).
- **NRW** (gemäß §9, Abs. 1 AWbG und gemäß § 1, Abs. 3 AWbG, es liegt gemäß §10 ff AWbG eine Einrichtungsanerkennung vor: Az.: 48.06-7348). Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist eine nach dem Weiterbildungsgesetz NRW anerkannte Einrichtung (Aktenzeichen IV C 2-21-8-1588/82).
- **Saarland**: Es handelt sich um eine freistellungsfähige Bildungsveranstaltung gemäß § 6 des saarländischen Bildungsfreistellungsgesetzes (SBFG). Wir sind berechtigt, nach § 6 Abs. 4 Satz 1 des SBFG, diese Bescheinigung für Beschäftigte aus dem Saarland auszustellen.
- **Baden-Württemberg**: Das Seminar wird nach den allgemeinen Anforderungen an Bildungsmaßnahmen nach § 6 Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg (BzG BW) angeboten. Um zur Teilnahme daran Bildungszeit in Anspruch nehmen zu können, müssen ggf. noch personenbezogene Anforderungen an die Bildungsmaßnahme (Berufsbezug bei beruflicher Weiterbildung) und weitere Voraussetzungen nach dem BzG BW erfüllt sein. Informationen und das Formular zur Beantragung der Bildungszeit unter www.bildungszeit-bw.de. Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist als Bildungseinrichtung nach dem BzG BW vom Regierungspräsidium Karlsruhe anerkannt (Aktenzeichen 12c11-6002-61).
- **Thüringen** (gemäß Anerkennung 26-0342-740 vom 02.09.2016).
- **Berlin** (gemäß Anerkennung II A 74-110322 vom 07.02.2020, anerkannt ist der Zeitraum Montag-Freitag, Anerkennung gültig bis 15.11.2022)
- **Niedersachsen** (gemäß Anerkennung B20-104548-42 vom 16.03.2020; anerkannt ist der Zeitraum Montag bis Freitag; Anerkennung gültig bis 31.12.2022)
- **Schleswig-Holstein** (gemäß Anerkennung WBG/B/24443 vom 09.04.2021, anerkannt ist der Zeitraum Montag-Freitag)
- **Bremen** (gemäß Anerkennung 23-14 2021/466 vom 02.08.2021, anerkannt ist der Zeitraum Montag-Freitag, Anerkennung gültig bis 01.08.2023)
- **Rheinland-Pfalz** (gemäß Anerkennung 5276-2896-21 vom 25.08.2021, anerkannt ist der Zeitraum Montag-Freitag, Anerkennung gültig bis 13.11.2023)
- Für **Hamburg** gilt: Nach dem Hamburgischen Bildungsurlaubsgesetz HmBUG gilt eine Veranstaltung in Hamburg als anerkannt, wenn diese von der zuständigen Behörde oder in einem anderen Land der Bundesrepublik Deutschland nach mit den Bestimmungen dieses Gesetzes inhaltlich übereinstimmenden Kriterien anerkannt ist (§ 15 Abs. 1 HmBUG).

Eine Anerkennung des Seminars in weiteren Bundesländern ist möglich, meistens gelten dafür Fristen von 6-10 Wochen vor Seminarbeginn.

Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist eine nach dem Weiterbildungsgesetz NRW anerkannte Einrichtung (Aktenzeichen IV C 2-21-8-1588/82).



(Unterschrift des Veranstalters)

(Unterschrift des Teilnehmers)

SEMINARPROGRAMM

Thema | Was ist wirklich wichtig und richtig?
Ort | St. Peter-Ording

Dozentin | Jenison Thomkins
Termin | 14. – 19.11.2021

Sonntag Anreise, Zimmerverteilung, Begrüßung, Abendessen, erstes Kennenlernen

Montag **Ziele und Motive im beruflichen Kontext**

9:00 – 12:30 Uhr **Zieldefinition** (Zielkriterien, Zielsetzung im Beruf und Alltag)

Authentische Ziele in den 8 Lebensbereichen

16:00 – 18:00 Uhr **Grundlagen Entscheidungsfindung im Beruf:** wichtige Modelle und Methoden

Systemische Entscheidungsfindung

19:00 – 20:00 Uhr Entdecken und Umgang mit **Werten im beruflichen Alltag**

Entscheidungsfindung über **kreative und Bio-Resonanz** für den Einsatz im Beruf

Dienstag

09:00 – 12:30 Uhr **Ressourcen gewinnen für glückliche Entscheidungen**

Rückblick auf vergangene erfolgreiche berufliche Entscheidungen, Transfer der Ergebnisse in die Gegenwart und Zukunft

15:30 – 17:30 Uhr **Kernkompetenzen und Lebensauftrag** aufspüren

Ressourcen und Flexibilität im beruflichen Alltag

17:30 – 18:00 Uhr **Entspannungstechnik** für den Arbeitsplatz

19:00 – 20:30 Uhr Entscheidungscompetenz stärken

Entscheidungsfindung über **Kreativtechnik**

Mittwoch

09:00 – 12:30 Uhr Prioritäten setzen, **Motivations- und Entscheidungs-Strategien** für den Einsatz im Beruf

„Love it, leave it or change it“

15:30 – 18:00 Uhr **Entscheidungskompetenz vertiefen:**

Werte und Glaubenssatz-Arbeit zur Entscheidungsfindung

Donnerstag

09:00 – 12:30 Uhr **Entscheidungen erfolgreich kommunizieren und umsetzen**

Thema: „Die Heldenreise der Umsetzung“

16:30 – 18:00 Uhr **Win-win-Strategien**, achtsame Kommunikations-Methoden für den Berufsalltag

19:00 – 21:00 Uhr **Handlungskompetenz im Beruf durch Analyse der Persönlichkeitstypologie** und des Entscheidungsstils

Freitag

7:45 – 13:00 Uhr **Nachhaltigkeit sichern:** Möglichkeiten der Integration in den beruflichen Alltag, Wie greife ich in Blockade- oder Konfliktsituationen auf das neu Gelernte zurück?

Zusammenfassung des Seminars und Abschlussbesprechung

Die Seminarleiterin arbeitet dynamisch und gruppenspezifisch; darum bitten wir um ihr Verständnis, wenn kurzfristige Änderungen des Ablaufs vorgenommen werden.

Die Seminarinhalte und Methoden stehen sämtlich im beruflichen Kontext. Das Seminar umfasst mindestens 30 Zeitstunden Unterricht und erfüllt damit die gesetzlichen Vorgaben. Die vollständige Anwesenheit ist für die Erteilung der Teilnahmebescheinigung erforderlich. Programmänderungen vorbehalten.

Seminarziele: Es finden täglich Auswertungen, Reflexionen und Transfers in den Berufsalltag statt. Dabei werden die Erkenntnisse und Erfahrungen aus den Vorträgen und Übungen in Einzel-, Klein- oder Großgruppenarbeit in den konkreten Berufsalltag der Teilnehmenden übertragen und auf Anwendbarkeit überprüft. Die Auswirkungen der Seminarthemen auf den Berufsalltag werden - situationsbezogen und teilnehmendenorientiert, ausgerichtet auf die Berufsrealität der Teilnehmenden - thematisiert.

Ziel ist es, für alle Methoden den Transfer in konkrete Arbeitssituationen zu gewährleisten, damit die Teilnehmenden neue Perspektiven für ein motiviertes Arbeitsleben entwickeln! Im Einzelnen:

- Konflikte, Schwierigkeiten und Engpässe im Beruf schnell und präzise erkennen und klar einschätzen können
- Eigene Fähigkeiten und Ressourcen kennenlernen, Handlungskompetenz erhöhen
- Entscheidungskompetenz stärken und einen konstruktiven Umgang mit den täglichen Arbeitsanforderungen finden können
- Persönliche und berufliche Bedürfnisse in Einklang bringen
- Berufliche Ziele umsetzbar entwickeln und formulieren
- Eigene Werte im Beruf als Ressource einbringen können
- Kommunikation klarer und erfolgreicher gestalten können
- Neue Verhaltensweisen erlernen und im beruflichen Kontext ausprobieren und einbringen können

Zielgruppe: Arbeitnehmende in beruflichen Prozessen wie Behörden, Dienstleister, Unternehmen, Handwerk, Selbstständige, Entspannungspädagogen, Therapeuten, Berater, Coachs, Arbeitnehmende im Gesundheitsbereich und sozialen Bereich und für Arbeitnehmende, die die genannten Kenntnisse für ihre berufliche Tätigkeit benötigen.