

Mitteilung für den Arbeitgeber

Das Lohmarer Institut führt am 14.03.2027 – 19.03.2027 unter der Seminarnummer 817327 das Seminar „Kreative Schreibreise 2.0 – Vertiefungsseminar – Lebendige und verständliche Texte für Beruf und Alltag –“ durch.

Ich,

wohnhaft in,

beanspruche für diese Bildungsveranstaltung Bildungsurlaub.

Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung (Programm mit Zielgruppe, Lernziele, Lerninhalte, zeitlicher Ablauf) finden Sie umseitig.

Das Seminar gilt als beruflicher Bildungsurlaub anerkannt in

- **NRW** (gemäß § 9, Abs. 1 AWbG und gemäß § 1, Abs. 3 AWbG, es liegt gemäß § 10 ff AWbG eine Einrichtungsanerkennung vor: Az.: 48.06-7348).
- **Saarland**: Es handelt sich um eine freistellungsfähige Bildungsveranstaltung gemäß § 6 des saarländischen Bildungsfreistellungsgesetzes (SBFG), in der aktuellen Form gültig seit 09.05.2024. Wir sind berechtigt, nach § 6 Abs. 7 Satz 1 SBFG, diese Bescheinigung für Beschäftigte aus dem Saarland auszustellen.
- **Baden-Württemberg**: Das Seminar wird nach den allgemeinen Anforderungen an Bildungsmaßnahmen nach § 6 Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg (BzG BW) angeboten. Um zur Teilnahme daran Bildungszeit in Anspruch nehmen zu können, müssen noch personenbezogene Anforderungen an die Bildungsmaßnahme (Berufsbezug) und weitere Voraussetzungen nach dem BzG BW erfüllt sein. Informationen und das Formular zur Beantragung der Bildungszeit finden Sie unter www.bildungszeit-bw.de. Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist als Bildungseinrichtung nach dem BzG BW vom Regierungspräsidium Karlsruhe anerkannt (Aktenzeichen 12c11-6002-61).
- **Thüringen** (gemäß Anerkennung 1020-27-0342/284-38 vom 18.12.2025)
- **Niedersachsen** (gemäß Anerkennung B26-135955-70 vom 08.10.2025, gültig bis 31.12.2028)
- **Bremen** (gemäß Anerkennung 23-14 2026/95 vom 03.12.2025, gültig bis 12.04.2028)
- **Hessen** (gemäß Anerkennung III7-55n-4145-1294-25-2416 vom 04.02.2026, gültig bis 11.04.2028)
- **Rheinland-Pfalz** (gemäß Anerkennung 5276/1362/26 vom 13.02.2026, gültig bis 11.04.2028)
- Für **Hamburg** gilt: Nach dem Hamburgischen Bildungsurlaubsgesetz HmBUG gilt eine Veranstaltung in Hamburg als anerkannt, wenn diese von der zuständigen Behörde oder in einem anderen Land der Bundesrepublik Deutschland nach mit den Bestimmungen dieses Gesetzes inhaltlich übereinstimmenden Kriterien anerkannt ist (§ 15 Abs. 1 HmBUG).

Eine Anerkennung des Seminars in weiteren Bundesländern ist möglich, meistens gelten dafür Fristen von 10 - 12 Wochen vor Seminarbeginn.

Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist eine nach dem Weiterbildungsgesetz NRW anerkannte Einrichtung (Aktenzeichen IV C 2-21-8-1588/82).



(Unterschrift des Veranstalters)

(Unterschrift des Teilnehmers)

S E M I N A R P R O G R A M M

Thema Kreative Schreibreise 2.0 Vertiefungsseminar - – Lebendige und verständliche Texte für Beruf und Alltag – Ort Wangerooge	Dozentin Dr. Tina Lauer Termin 14.03. – 19.03.2027
--	---

Sonntagabend	Anreise, Zimmerverteilung, Abendessen, Begrüßung und Vorstellung der Dozentin und der Seminarteilnehmer*innen; erstes Kennenlernen, ggf. erste Schreibübung.
Montag	
09.00–12.30 Uhr	Eröffnung: Rückblick auf die erste Schreibreise und/oder auf meine Schreiberfahrung (Check-In-Runde); Einführung in das Seminarprogramm und in die Seminarthematik, organisatorische Fragen;
15:00 – 18:30 Uhr	Start der Schreibreise 2.0. Einführung in Genres. Überblick über Literaturgattungen. Welches Genre passt zu mir? Schreibübungen; Schreibtips, Achtsamkeitsübung.
Dienstag	
09.00–12.30 Uhr	Charakterentwicklung durch Perspektivwechsel: Grundlagen der Figurengestaltung. Von der flachen Figur zur Persönlichkeit. Meine Figur im Konflikt. Tools für Tiefe und Ausarbeitung von Charakteren, auch übertragbar auf berufliche Kontexte wie Zielgruppenanalyse. Vortrag, Schreibübungen, Gruppenübungen, Selbstreflektion.
15:00 – 18:30 Uhr	Glaubhafte Dialoge. Einführung, Handwerkszeug und Schreibübungen, Resilienz-Impuls.
Mittwoch	
09.00 – 12.30 Uhr	Plotten und Strukturieren. Wie baue ich mein Buch / meinen Text sinnvoll auf? Einführung in das kreative Schreiben und die Schreibstimme, konkrete Schreibtips, Transfer in beruflichen Kontext - etwa für Fachartikel, Präsentationen oder Unternehmenskommunikation. Schreibübungen.
15:00 – 18:30 Uhr	Arbeitsphase: Eigene Projektidee mit und ohne Plotmodell strukturieren. Meditation, Schreibübung, Imaginationsübung.
Donnerstag	
09.00 – 12.30 Uhr	Software, KI und Schreibwerkzeuge: Einführung in digitale Schreibwerkzeuge, Papyrus und Co. Was hilft mir beim Schreiben, was weniger? Diskussion und Anwendungsbeispiele.
15:00 – 18:30 Uhr	Textüberarbeitung und Feedback: Vom Rohtext zur lesbaren Fassung. Dialoge verfeinern, Rhythmus und Stilmittel. Einholen und Umgang mit Feedback. Gruppenarbeit und Textwerkstatt, Resilienz-Impuls.
Freitag	
08.00 – 12.00 Uhr	Vom Manuskript zur Veröffentlichung: Selfpublishing vs. Verlag. Kurzinfo zu Exposee, Lektorat, Agenturen. Motivation und Glauben an das eigene Schreibprojekt – als Grundlage für langfristige Projektumsetzung und kontinuierliches Arbeiten bewahren. Reflektion der Seminarwoche und Feedback, Schreibübung.
12.05 – 13.15 Uhr	Zusammenfassung und Schlussrunde

Die Seminarinhalte und Methoden stehen durch Transfers in konkrete Arbeitssituationen und Aufbau von Schreibfertigkeiten, Resilienz und Empathie sämtlich im beruflichen Kontext. Das Seminar umfasst mindestens 30 Zeitstunden Unterricht und erfüllt damit die gesetzlichen Vorgaben. Die vollständige Anwesenheit ist für die Erteilung der Teilnahmebescheinigung erforderlich. Der Sonntag dient der Anreise und ist nicht Bestandteil des Seminars im Sinne der Bildungszeit/des Bildungsurlaubsgesetzes. Programmänderungen vorbehalten. Zeitliche Verschiebungen im Seminarablauf, beispielsweise durch die Essenszeiten im Veranstaltungshaus, sind möglich.

Seminarziele: Die Teilnehmenden vertiefen ihre Schreibkompetenzen und ihre Fähigkeit, auf Feedback zu reagieren und Texte zu bearbeiten. Sie lernen, das Schreiben gezielt für Storytelling im Beruf und für Prosa einzusetzen und auf bestimmte Zielgruppen auszurichten. Sie stärken außerdem ihre sprachliche Sensibilität und Strukturierungsfähigkeit sowie die Anwendung digitaler Tools.

Das Seminar integriert kreative Schreibmethoden zur Förderung von Resilienz, Selbstreflexion und Stressregulation. Schreiben wirkt dabei als emotionaler Resonanzraum und kognitives Ordnungsinstrument. Dies unterstützt insbesondere Teilnehmende in kommunikativen, sozialen und kreativen Berufen beim Aufbau mentaler Ressourcen. Durch die Entwicklung glaubhafter Charaktere stärken sie ihre Empathie und emotionale Intelligenz. Es finden täglich Auswertungen, Reflexionen und Transfers in den Berufsalltag statt.

Zielgruppe: Das Seminar richtet sich an Berufstätige, die ihre Schreibkompetenz, Kreativität und Resilienz stärken möchten – insbesondere aus kommunikativen, sozialen, pädagogischen und kreativen Berufen. So zum Beispiel Fachkräfte aus Bildung, Beratung, Kommunikation und Sozialwesen; Personen, die beruflich mit Texten, Sprache oder Storytelling arbeiten; Interessierte, die Kreatives Schreiben gezielt im beruflichen oder persönlichen Kontext einsetzen wollen. Autor*innen, die an einem konkreten Roman arbeiten.

Als Vorbereitung wird der Kurs „Schreibreise - Lebendige und verständliche Texte für Beruf und Alltag“ empfohlen, aber nicht vorausgesetzt.