



BILDUNG LEBENDIG INSPIRIEREND

**Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V.**

Donrather Str. 44, 53797 Lohmar  
Tel.: 02246/302999-10, Fax.: 02246/302999-19  
E-Mail: [evinfo@liw.de](mailto:evinfo@liw.de)  
Internet: <http://www.liw-ev.de>

Mitteilung für den Arbeitgeber

Das Lohmarer Institut führt am 22.03.2020 bis 27.03.2020 unter der Seminarnummer 818020 das Seminar „Führungskompetenz, Menschenkenntnis und Konfliktfähigkeit -4 D-Typologie Ausbildung - Modul 2“ durch.

Ich .....

wohnhaft in .....,

beanspruche für diese Bildungsveranstaltung Bildungsurlaub.

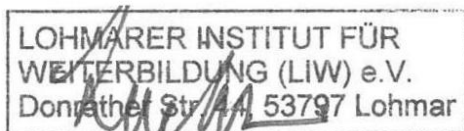
Die Unterlagen über die Bildungsveranstaltung (Programm, zeitlicher Ablauf, Lernziele) finden Sie umseitig.

Das Seminar gilt als beruflicher Bildungsurlaub anerkannt in

- **Hessen** (gemäß § 11, Abs. 4 HBUG, bitte fordern Sie bei uns ein Programm an, das den Vorgaben des Landes Hessen entspricht)
- **NRW** (gemäß § 9, Abs. 1 AWbG und gemäß § 1, Abs. 3 AWbG, es liegt gemäß § 10 ff AWbG eine Einrichtungsanerkennung vor: Az.: 48.06-7348)
- **Saarland**: Es handelt sich um eine freistellungsfähige Bildungsveranstaltung gemäß § 6 des saarländischen Bildungsfreistellungsgesetzes (SBFG). Wir sind berechtigt, nach § 6 Abs. 4 Satz 1 des SBFG, diese Bescheinigung für Beschäftigte aus dem Saarland auszustellen.
- **Baden-Württemberg**: Das Seminar wird nach den allgemeinen Anforderungen an Bildungsmaßnahmen nach § 6 Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg (BzG BW) angeboten. Um zur Teilnahme daran Bildungszeit in Anspruch nehmen zu können, müssen noch personenbezogene Anforderungen an die Bildungsmaßnahme (Berufsbezug) und weitere Voraussetzungen nach dem BzG BW erfüllt sein. Informationen und das Formular zur Beantragung der Bildungszeit finden Sie unter [www.bildungszeit-bw.de](http://www.bildungszeit-bw.de). Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist als Bildungseinrichtung nach dem BzG BW vom Regierungspräsidium Karlsruhe anerkannt (Aktenzeichen 12c11-6002-61).
- **Niedersachsen** (gemäß Anerkennung 18-66043 vom 30.05.2018, anerkannt ist der Zeitraum Montag-Freitag, Anerkennung gültig bis 31.12.2020)
- **Thüringen** (gemäß Anerkennung 23-0342-22379 vom 31.05.2019)
- Für **Hamburg** gilt: Nach dem Hamburgischen Bildungsurlaubsgesetz HmbBUG gilt eine Veranstaltung in Hamburg als anerkannt, wenn diese von der zuständigen Behörde oder in einem anderen Land der Bundesrepublik Deutschland nach mit den Bestimmungen dieses Gesetzes inhaltlich übereinstimmenden Kriterien anerkannt ist (§ 15 Abs. 1 HmbBUG).

Eine Anerkennung des Seminars in weiteren Bundesländern ist möglich, meistens gelten dafür Fristen von 6-10 Wochen vor Seminarbeginn.

Das Lohmarer Institut für Weiterbildung e.V. ist eine nach dem Weiterbildungsgesetz NRW anerkannte Einrichtung (Aktenzeichen IV C 2-21-8-1588/82).



(Unterschrift des Veranstalters)

(Unterschrift des Teilnehmers)

# SEMINARPROGRAMM

<b>Thema</b>   Führungskompetenz, Motivation und Konfliktfähigkeit! 4D-Typologie –Ausbildung Modul 2	<b>Dozentin</b>   Jenison Thomkins
<b>Ort</b>   Norderney	<b>Termin</b>   22.03.-27.03.2020

**Sonntagabend** Anreise, Zimmerverteilung, Begrüßung, Abendessen, erstes Kennenlernen

## **Montag**

09.00 – 12.30 Uhr **Das „4D-Typologie Modell der 4 Energiemuster“** (Zielsetzung im Beruf und Alltag).

Theoretischer und wissenschaftlicher Hintergrund  
Berufliche Anwendungsmöglichkeiten und Grenzen des Modells

15.00 – 18.30 Uhr „Das 4D-Typologie-Modell“: Das Konzept der „Landkarten“:  
Muster, Bedürfnisse, Werte und Glaubenssätze erkennen, bezogen auf die eigenen beruflichen Zusammenhänge

## **Dienstag**

09.00 – 12.30 Uhr „Das 4D-Typologie-Modell **im Beruf**“: „Kollegen, Chefs und Kunden – Wer ist wer?“  
Selbstmanagement stärken und berufliches Potential erweitern und anwenden:  
Optimale Umgangsweise mit Energiemustern (in beruflichen Kontexten); typologische Stärken und Einsatzmöglichkeiten, Manipulation und Mobbing abwehren

16.30 – 18.00 Uhr Erfolgreich im **Team** arbeiten: Kommunikation im Team, Rollen im Team – Möglichkeiten und Grenzen.

Konfliktmanagement am Arbeitsplatz: Wie kann ich souverän mit unterschiedlichen Persönlichkeiten umgehen und mich angemessen verhalten?

19.00 – 20.00 Uhr „Persönlichkeit und Kommunikation am Arbeitsplatz“

## **Mittwoch**

09.00 – 12.30 Uhr Selbstwirksamkeit und Selbststeuerung vertiefen:  
Die Energiemuster im **Familienherkunftssystem (bezogen auf den beruflichen Kontext)** Typische systemische Konstellationen und Interaktionen

15.00 – 18.00 Uhr Kommunikations- und Wahrnehmungsfähigkeit erweitern:  
Typische Beziehungsmuster im Berufsalltag

## **Donnerstag**

09.00 – 12.30 Uhr **Identität und Selbstentfaltung** am Arbeitsplatz mit den Energiemustern  
Prägungen und Verhaltensgeneralisierung, KML-Modell, Inneres Team  
Antreiber und Metaprogramme (im Berufsalltag);

16.00 – 18.00 Uhr Eigene Stärken und Schwächen in beruflichen Zusammenhängen identifizieren  
Umgang mit Kollegen und Vorgesetzten, die Stolpersteine, kontroverse, produktive und harmonische Konstellationen, Konfliktpotential erkennen;

19.00 – 21.00 Uhr Zielemanagement: Strategien zur Zielerreichung kennenlernen und für berufliche Ziele einsetzen

## **Freitag**

07.45 – 13.00 Uhr Nachhaltige Lösungen und Strategien  
Sichern der Lernerfolge, Zusammenfassung, Integration und Abschluss

Das Seminar umfasst mindestens 30 Zeitstunden Unterricht und erfüllt damit die gesetzlichen Vorgaben. Die vollständige Anwesenheit ist für die Erteilung der Teilnahme-Bescheinigung erforderlich.

Die Seminarinhalte und Methoden stehen im beruflichen Kontext. Es finden täglich Auswertungen, Reflexionen und Transfers in den Berufsalltag statt. Dabei werden die Erkenntnisse und Erfahrungen aus den Vorträgen und Übungen in Einzel-, Klein- oder Großgruppenarbeit in den konkreten Berufsalltag der Teilnehmer übertragen und auf Anwendbarkeit überprüft. Die Auswirkungen der Seminarthemen auf den Berufsalltag werden - situationsbezogen und teilnehmerorientiert ausgerichtet auf die Berufsrealität der Teilnehmer - thematisiert. Programmänderungen vorbehalten.

**Seminarziele:** Sozialkompetenz, Zeitmanagement, Stresskompetenz, Emotionale Kompetenz, Begleitung von Klienten u.ä.; Es finden täglich Auswertungen, Reflexionen und Transfers in den Berufsalltag statt. Dabei werden die Erkenntnisse und Erfahrungen aus den Vorträgen und Übungen in Einzel-, Klein- oder Großgruppenarbeit in den konkreten Berufsalltag der Teilnehmer übertragen und auf Anwendbarkeit überprüft. Die Auswirkungen der Seminarthemen auf den Berufsalltag werden - situationsbezogen und teilnehmerorientiert ausgerichtet auf die Berufsrealität der Teilnehmer - thematisiert.

**Zielgruppe:** Arbeitnehmer/innen in beruflichen Prozessen wie Behörden, Dienstleister, Unternehmen, Handwerk, Selbstständige, Entspannungspädagogen, Therapeuten, Berater, Coachs, Arbeitnehmer/innen im Gesundheitsbereich und sozialen Bereich und für Arbeitnehmer/-innen, die die genannten Kenntnisse für ihre berufliche Tätigkeit benötigen.